|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  на заседании Совета Учреждения  10.09.2019 г.  Протокол № 12 | УТВЕРЖДЕНО  Приказом директора  БПОУ ВО  «Череповецкий многопрофильный колледж»  от 16.09.2019 г. № 333 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися по основной общеобразовательной программе основного общего образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

**БПОУ ВО «Череповецкий многопрофильный колледж»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом БПОУ ВО «Череповецкий многопрофильный колледж» (далее – ОО) в целях реализации права обучающихся на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – предметов), в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация) внутри ОО.

2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов в сторонних организациях.

3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в сторонних организациях или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

1. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

* по программам, реализуемым с применением сетевых форм;
* по индивидуальному учебному плану;
* переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
* изучавших их в сторонних организациях/внутри ОО по собственной инициативе.

1. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

* основного общего образования;
* дополнительных образовательных программ.

1. Освоение обучающимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
2. Зачёт результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме (при наличии), осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.
3. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам основного общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебные планы ОО;

- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ОО;

- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, соответствует или превышает количество часов, отведенных на их изучение в учебном плане ОО;

- эти предметы не являются профильными предметами ОО;

- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;

- эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.

9. Зачет результатов освоения учащимися выпускных классов (9-х) учебных предметов по программам основного общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимся для государственной аттестации, не производится.

10. Зачет результатов освоения учащимся любых учебных предметов по дополнительным программам осуществляется в полном объеме.

11. Зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов распространяется на те учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы, сведения, об освоении которых не зафиксированы документарно (в документе об образовании, личной карте обучающегося).

12. Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель обучающегося предоставляет на имя директора:

1) заявление (Приложение 1), в котором обязательно указываются

Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);

название предмета (предметов);

класс (классы), год (годы) изучения;

полное наименование и юридический адрес сторонней организации;

объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;

дата;

подпись.

2) при подаче заявления законный представитель учащегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

3) документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения

4) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

название предмета (предметов);

класс (классы), год (годы) изучения;

объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

13. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора образовательной организации.

14. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов, решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения Педагогического совета учреждения.

15. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

16. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

17. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

18. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

19. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

20. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

21. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Приложение 1

Директору БПОУ ВО

«Череповецкий многопрофильный колледж»

С.А. Мартяшову

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть моему(й) сыну(дочери), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обучающемуся(ейся) \_\_\_ класса, предметы, согласно справке об обучении, изученные в сторонней организации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название сторонней организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, имеющей юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес сторонней организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

Справка об обучении сторонней организации и копия лицензии на образовательную деятельность прилагаются.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_